

## STEP up!- Antragstellung auf einem Blick

# Sammelprojekte

Dieses Dokument gibt Ihnen einen schnellen Überblick über die Voraussetzungen und Anforderungen an einen Antrag für ein STEP up!- Sammelprojekt. Für die Antragstellung sind die STEP up!-Richtlinie und die aktuelle Förderbekanntmachung sowie die dazugehörigen Merkblätter und PDF-Formulare relevant. Diese Dokumente und weitere Detailinformationen zu STEP up! werden zu jeder Runde aktualisiert und sind unter [www.stepup-energieeffizienz.de](http://www.stepup-energieeffizienz.de) abrufbar.

### Wichtige Bestandteile der STEP up!- Antragstellung:





Bearbeitungs-schritt	Grundinformationen	Quellen für weitere Informationen
<p>2 Und wie hoch ist die Förderung?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(bis zu) 30 % der administrativen Kosten, die dem Projektbündler durch die Abwicklung des Sammelprojekts entstehen, können in Form einer Overheadpauschale geltend gemacht werden. Die administrativen Kosten sind dabei auf max. 25% der förderfähigen Projektkosten bei den Dritten (= Investitionsmehrkosten + Investitionsnebenkosten) limitiert.</li> </ul> <p>Die Auszahlung der Förderung erfolgt in Form von Pauschalen je umgesetzter Maßnahme. Die Förderpauschalen für die investive Maßnahme (Investitionsmehrkosten + Nebenkosten) sind dabei vom Projektbündler an den teilnehmenden Dritten weiterzuleiten. Hierfür ist ein Weiterleitungsvertrag abzuschließen.</p> <p>Schematische Darstellung zur Berechnung der förderfähigen Kosten.</p>	<p>Informationen zu den Anforderungen an den Weiterleitungsvertrag finden Sie <a href="#">hier</a>.</p>
<p>3 Welche speziellen Randbedingungen muss ich vorab noch berücksichtigen?</p>	<p>Wesentliche <b>Antragsvoraussetzungen</b> bei STEP up! sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mit der Maßnahme darf erst nach Erhalt des Zuwendungsbescheids begonnen werden.</li> <li>Die Nutzungsdauer der Hocheffizienztechnologie beträgt mindestens 10 Jahre.</li> <li>Die maximale Projektlaufzeit für die Umsetzung der Maßnahme beträgt 3 Jahre.</li> <li>Die stromkostenbezogene Amortisationszeit der Maßnahmen ohne Förderung ist länger als 3 Jahre.</li> <li>Der Kosten-Nutzen-Grenzwert von maximal 0,10 €/kWh wird nicht überschritten.</li> <li>Die Fördersumme liegt im Rahmen der unter Punkt 2 (s. oben) angegebenen Grenzwerte.</li> </ul> <p>Bei <b>Sammelprojekten</b> sind <b>weitere Voraussetzungen</b> zu beachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Keine Beschränkung auf den Vertrieb und die Verwendung von Produkten lediglich eines Herstellers oder Vertrieb nur durch einen Händler.</li> <li>Keine Verpflichtung der teilnehmenden Dritten zu weitergehenden Vertragsbindungen.</li> </ul>	<p>Für eine erste Abschätzung der Zuwendungsvoraussetzungen bzw. Grenzwerte kann der <a href="#">STEP-up!-Schnelltest</a> genutzt werden.</p> <p>Allgemeine Hinweise zu den Zuwendungsvoraussetzungen und den Förderbedingungen für Sammelprojekte finden Sie unter den Punkten 5 bis 8 der <a href="#">Förderrichtlinie</a> sowie den Punkten 5 und 6 der <a href="#">Förderbekanntmachung</a>.</p> <p>Weitere Hinweise zu zusätzlichen Antragsvoraussetzungen bei <b>Sammelprojekten</b> finden Sie unter Punkt 3.3 der <a href="#">Förderrichtlinie</a>.</p>

Bearbeitungs-schritt	Grundinformationen	Quellen für weitere Informationen
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keine direkte Gewinnerzielung aus dem Verkauf der geförderten Produkte durch den Projektbündler.</li> <li>Keine Kopplung der Durchführung von Teilmaßnahmen bei Dritten mit weiterführenden Maßnahmen.</li> <li>Keine Förderung von Beleuchtungsmaßnahmen.</li> <li>Die Auszahlung der Fördermittel erfolgt in Form einer Förder- und einer Overheadpauschale für die administrativen Kosten.</li> <li>Der Einsparnachweis erfolgt auf Grundlage der umgesetzten Maßnahmen bei Dritten/Kunden (belegt durch Maßnahmenübersichtsliste).</li> </ul>	<p>Bitte beachten Sie auch die Anforderungen an die Nachweisführung bei Sammelprojekten unter 8.5.2 der <a href="#">Förderrichtlinie</a>.</p>
<p>4 <b>Wie berechne ich den Kosten-Nutzen-Wert?</b></p>	<p>Für die Antragsstellung wird die Detailberechnung des <b>Kosten-Nutzen-Werts</b> sowie der übrigen Wettbewerbsparameter mittels des PDF-Formulars „<a href="#">Berechnung Kennzahlen Sammelprojekt</a>“ benötigt. Hierbei sind unter anderem Angaben zu folgenden Punkten zu machen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Randbedingungen/Ausgangssituation</li> <li>Umzusetzende Maßnahme(n)</li> <li>Administrative Kosten</li> <li>Verbrauchsbilanz (Stromverbrauch IST- und SOLL-Zustand)</li> <li>Kostenbilanz (Angaben zu allen Projektkosten)</li> <li>Beantragte Fördersumme</li> </ul> <p>Die Berechnung des <b>Kosten-Nutzen-Werts</b> erfolgt durch die Quotientenbildung aus beantragter Gesamt-fördersumme und erwarteten Stromeinsparungen, wobei die Stromeinsparungen kumuliert über die pauschal festgelegte Nutzungsdauer der investiven Maßnahme von 10 Jahren angesetzt werden. Die berechneten Wettbewerbsparameter und Einsparpotenziale sind die Grundlage für den weiteren Antragsprozess.</p>	<p>Das PDF-Formular „Berechnung Kennzahlen Sammelprojekt“ steht Ihnen <a href="#">hier</a> zur Verfügung.</p> <p>Weitere Hinweise zum PDF-Formular finden Sie in dem Merkblatt „<a href="#">Antragstellung Sammelprojekt</a>“</p>
<p>5 <b>Was beinhaltet die Projektbeschreibung?</b></p>	<p>Die ausführliche <b>Projektbeschreibung</b> umfasst folgende Punkte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ziele des Projekts und Bezug zu den förderpolitischen Zielen</li> <li>Kurzdarstellung des Antragstellers und der Zielgruppe</li> <li>Beschreibung des IST-Zustands inkl. Darstellung des Stromverbrauchs</li> <li>Beschreibung des SOLL-Zustands inkl. Darstellung des voraussichtlichen Stromverbrauchs</li> <li>Arbeits- und Meilensteinplan</li> <li>Gesamtvorkalkulation (inkl. administrative Kosten)</li> </ul> <p>Für die Projektbeschreibung wird die Nutzung der Vorlage „<a href="#">Projektbeschreibung Sammelprojekt</a>“ empfohlen. Die inhaltliche Beschreibung zu den o. g. Punkten sollte 20 Seiten nicht überschreiten.</p>	<p>Weitere Anforderungen und Hinweise zur Projektbeschreibung, insbesondere für Sammelprojekte, finden Sie im Merkblatt „<a href="#">Antragstellung Sammelprojekt</a>“ und in der <a href="#">Förderrichtlinie</a> unter Punkt 8.2.2</p>
<p>6 <b>Wie erfolgt die Antragstellung?</b></p>	<p>Der <b>Projektantrag</b> ist bis zum Ende der jeweiligen Ausschreibungsfrist online über das Portal <b>easy-Online</b> zu stellen (<a href="https://foerderportal.bund.de/easyonline/">https://foerderportal.bund.de/easyonline/</a>). Die Vorlagefrist gilt als Ausschlussfrist. Verspätet eingereichte Anträge werden nicht berücksichtigt. Der mittels des PDF-Formulars „Berechnung Kennzahlen Sammelprojekt“ berechnete Kosten-Nutzen-Wert sowie die übrigen Wettbewerbsparameter sind in den Antrag zu übertragen. Neben der Online-Antragstellung über <i>easy-Online</i> ist der <b>Antrag inklusive der Anhänge auch als rechtsverbindlich unterschriebene Papierversion innerhalb von 14 Tagen nach Ende der Ausschreibungsfrist</b> an den Projektträger VDI/VDE-IT zu übersenden.</p>	<p>Weitere Hinweise und Erläuterung zum Ausfüllen des Antrages über <i>easy-Online</i> finden Sie im Merkblatt „<a href="#">Ausfüllhilfe easy-Online</a>“.</p>

	Bearbeitungs- schritt	Grundinformationen	Quellen für weitere Informationen
6	Wie erfolgt die Antragstellung	<p>Folgende Dokumente sind rechtsverbindlich unterschrieben einzureichen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>easy-Online</i>-Antrag</li> <li>• PDF-Formular „Berechnung Kennzahlen Sammelprojekt“</li> <li>• Erklärung zu subventionserheblichen Tatsachen</li> </ul> <p>Weiterhin sind dem Antrag folgende Dokumente beizufügen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektbeschreibung, Handelsregisterauszug o.Ä. des Antragstellers</li> <li>• PDF-Formular „Berechnung Kennzahlen Sammelprojekt“ als editierbares pdf-Dokument</li> </ul> <p>Die Pflicht zur Einreichung in Papierform entfällt nur, wenn der Antrag (nebst rechtsverbindlich unterschriebenen einzureichenden Unterlagen) in <i>easy-Online</i> elektronisch signiert wurde.</p>	<p>Die <b>Kontaktdaten des Projektträgers</b> finden Sie <a href="#">hier</a>.</p>

Haben Sie Fragen zu **STEP up!**? Dann kontaktieren Sie uns unter **030 310078-5555** oder unter [stepup-information@vdivde-it.de](mailto:stepup-information@vdivde-it.de).